

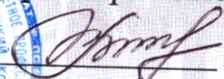
Министерство промышленности и торговли Тверской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Бежецкий промышленно-экономический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 О.В.Викторова

«01» сентября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии Государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Бежецкий промышленно-
экономический колледж»

Локальный акт № 130

Введен в действие приказом

№ 43-02 от «25» августа 2021 г.

г. Бежецк, 2021

1. Общие положения

1.1 Данное Положение о студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бежецкий промышленно-экономический колледж» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" и доведенного до сведения подведомственных ОУ приказом Федерального агентства по образованию РФ от 24.10.2006 № 1189, Приказа МОТО №737-нп/ПК от 10.04.2015г. «Об утверждении максимального размера платы за пользование жилым помещением в общежитии государственных профессиональных образовательных организаций Тверской области», Перечня поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации от 25.10.2019 №ТГ-П12-9217, Письма Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» ми Устава ГБПОУ БПЭК (далее – колледж) и иных локально-нормативных актов колледжа.

1.2 Студенческое общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бежецкий промышленно-экономический колледж» предназначено для временного проживания и размещения:

– на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

– на период сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения; абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

– на период трудовых отношений работникам ГБПОУ БПЭК.

Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии, Уставом образовательного учреждения.

1.3 Студенческое общежитие содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых ГБПОУ БПЭК, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ГБПОУ БПЭК.

1.4 Проживание в студенческом общежитии посторонних и других категорий лиц, размещение подразделений ОУ, а также других организаций и учреждений, не допускается.

В исключительных случаях ГБПОУ БПЭК по решению Совета колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся БПЭК местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.2 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие помещения могут по решению администрации ГБПОУ БПЭК, согласованному Советом колледжа, переоборудоваться под жилые

комнаты для работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.5 В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, помещения для бытового обслуживания, душевые, умывальные комнаты, постирочная, гладильная комната.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6 В общежитии ГБПОУ БПЭК в соответствии с настоящим Положением имеются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором по согласованию с Советом колледжа.

1.7 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ГБПОУ БПЭК при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном ГБПОУ БПЭК порядке, вносить плату за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по Договору найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже одного раза в неделю) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5 Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, проносения, а также хранение, употребление, и продажа наркотических веществ, и предметов, отвечающих категории «холодное» и огнестрельное оружие, электрошокеры, газовые баллончики, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества. За нарушение п.2.5 применяются меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

3. Обязанности администрации Бежецкого промышленно-экономического колледжа

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим студенческого общежития.

Планирование и организация жизнедеятельности студентов проживающих в общежитии, их воспитание осуществляется воспитателем общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2 Администрация ГБПОУ БПЭК обязана:

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

– содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем
- укомплектовывать штаты студенческого общежития обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

- 4.1 Заведующий студенческим общежитием и воспитатель назначается на должность и освобождается от нее директором ГБПОУ БПЭК.
- 4.2 Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:
 - непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
 - вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
 - производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
 - учет и доведение до директора БПЭК замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - информирование директора БПЭК о положении дел в студенческом общежитии;
 - создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

- вносит предложения директору ГБПОУ БПЭК по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору ГБПОУ БПЭК предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии.

4.2 Заведующий студенческим общежитием совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4.3 Воспитатель общежития обязан:

- планировать и организовывать жизнедеятельность студентов колледжа проживающих в общежитии и осуществляет их воспитание;

- проводить повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации;

- использовать разнообразные приемы, методы и средства воспитания;

- на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций психолога планировать и проводить со студентами коррекционно-развивающую работу

- совместно с медицинскими работниками обеспечивать сохранение и укрепление здоровья студентов, проводить мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечать за их жизнь и здоровье;

- организовывать выполнение студентами режима дня, приготовление ими домашних заданий, оказывать им помощь в учении, организации досуга и в получении дополнительного образования, вовлекая их в художественное и научно-техническое творчество, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам;

- организовывать с учетом возраста студентов работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, участие в общественно полезном труде;

- способствовать проявлению интереса у студентов к определенному роду деятельности, к сознательному выбору профессии, содействует их дальнейшему обучению;

- проводить работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек;

- оказывать помощь в организации самоуправленческих начал в деятельности коллектива студентов проживающих в общежитии;

- изучать индивидуальные способности, интересы и склонности студентов, их семейные обстоятельства и жилищно-бытовые условия.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии ОУ.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация ГБПОУ БПЭК заключают договор найма жилого помещения, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии. Постановление Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" и доведенного до сведения подведомственных ОУ приказом Федерального агентства по образованию РФ от 24.10.2006 № 1189.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ГБПОУ БПЭК.

5.2 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ГБПОУ БПЭК.

5.3 Студенты, имеющие дисциплинарные взыскания за нарушение Правил проживания в общежитии, электро- и пожаробезопасности, заселяются в общежитие после заселения всего контингента нуждающихся в общежитии при условии наличия вакантных мест. Студентам, расторгнувшим договор найма жилого помещения по инициативе администрации, места в общежитии не предоставляются.

5.4 При отчислении из ГБПОУ БПЭК проживающие освобождают студенческое общежитие в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ГБПОУ БПЭК иногородним семейным студентам

6.1 Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях, за исключением одиноких матерей, обучающихся в ГБПОУ БПЭК и имеющих несовершеннолетних детей. Обучающимся одиноким матерям, имеющих несовершеннолетних детей жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

6.2 Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией ГБПОУ БПЭК по согласованию с Советом колледжа.

6.3 Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание и дополнительные платные услуги в студенческом общежитии

7.1 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем и в течение 3-х дней предоставляет заведующему общежитием платежный документ об оплате.

Плата за жилое помещение (плата за найм), если договор не расторгнут сторонами, производится независимо от факта проживания.

При выбытии на период летних каникул плата за коммунальные услуги не взимается по заявлению Нанимателя.

7.2 Администрация ГБПОУ БПЭК взимает с проживающих в общежитии студентов оплату за проживание и за дополнительные платные услуги, перечень которых установлен договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

7.3 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии и дополнительные платные услуги производится на расчетный счет колледжа.

7.4 Плата за найм в студенческом общежитии не взимаются с лица, указанные в статье 36 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации"

7.5 Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ГБПОУ БПЭК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6 Со студентов, обучающихся по договору с полным возмещением затрат на обучение, плата за жилое помещение и коммунальные услуги в студенческом общежитии колледжа взимается в полном объеме.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создана общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ГБПОУ БПЭК.

8.2 Студсовет общежития представляет интересы студентов, проживающих в общежитии, организует взаимодействие с администрацией колледжа, в части улучшения жилищно-бытовых условий проживания.

8.3 Студсовет осуществляет организацию и проведение периодического осмотра санитарно-гигиенического и эстетического состояния жилых комнат, вспомогательных помещений и мест общего пользования, оказывает помощь администрации колледжа и общежития по обеспечению выполнения требований Правил внутреннего распорядка общежития, проведение во внеучебное время мероприятий культурно-творческой, спортивно-массовой и общественной направленности среди иногородних студентов, проживающих в общежитиях.

8.4 Студенческий совет возглавляет - председатель Студсовета, избираемый на общем собрании студентов, проживающих в общежитии открытым голосованием. На время его отсутствия исполняет обязанности председателя его заместитель.

8.5 Структура Студсовета:

- председатель Студсовета
- заместитель Студсовета
- старосты этажей
- зам старост этажей.

8.6 Членство в Студсовете осуществляется на добровольной основе.

8.7 Старосты и заместители старост этажей избираются открытым голосованием студентов, проживающих на данном этаже.

8.8 Члены Студсовета за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей исключаются из состава Студсовета.

8.9 Члены совета имеют право знакомится с проектами решений администраций по вопросам касающихся деятельности совета, вносить предложения по вопросам развития студенческого самоуправления, совершенствования воспитательного и образовательного процессов, организации отдыха и досуга студентов в общежитии, организовывать и проводить конференции, форумы, круглые столы, фестивали, конкур-

сы, спартакиады, чемпионаты и другие мероприятия, соответствующие целям и задачам Студсовета.

9. О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии.

9.1 Жилые помещения в колледже предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- 7) студентам, осваивающим образовательную программу по подготовке квалифицированных рабочих;
- 8) одиноким матерям, обучающимся в колледже и имеющим несовершеннолетних детей».

9.2 Жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации.

9.3 Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии для обучающихся определяется колледжем на основании расчетов, в соответствии с нормативами, утвержденными органами местного самоуправления с применением коэффициента (Приказа МОТО №737-нп/ПК от 10.04.2015г. «Об утверждении максимального размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитиях государственных профессиональных образовательных организаций тверской области, подведомственных министерству образования тверской области, для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения»).

9.4 Для обучающихся исключаются из платы за жилое помещение затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- 1) обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- 2) поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- 3) уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;
- 4) соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- 5) проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
- 6) обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

9.5 Плата за пользование студенческим общежитием взимается на основании заключенных договор найма жилого помещения.

9.6 Изменения в стоимости проживания в студенческом общежитии могут осуществляться при изменении тарифов на коммунальные услуги.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения о студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бежецкий промышленно-экономический колледж» № 130 от 01. сентября 20 21 г.

Разработчик

Зам.директора по ВР, Абдулова Н.Ю.

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

Протокол № 3

от «24» августа 20 21 г.